

Врз основа на член 22 став (1) точка 3 и член 62 став (1) од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02), Законот за угостителската дејност ("Службен весник на РМ" бр.62/04, 89/08, 115/10, 53/11, 141/12, 164/13, 187/13, 166/14, 199/14, 129/15, 192/15, 39/16, 53/16, 71/16 и "Службен весник на РСМ" бр.31/20), Правилникот за начинот и поблиските критериуми за добивање ознака во селско домаќинство во руралните средини, како и формата и содржината на образецот на ознаката ("Службен весник на РМ" бр.169/14), Правилникот за услови за категоризација на објектите за вршење на угостителска дејност ("Службен весник на РМ" бр.16/06, 87/12 и 41/13), Програмата за локален економски развој на Општина Гази Баба за 2023 година ("Службен гласник на Општина Гази Баба" бр.14/22) и член 151 став (2) од Деловникот на Советот на Општина Гази Баба ("Службен гласник на Општина Гази Баба" бр.4/06 и 12/13), Советот на Општина Гази Баба на _____ седница одржана на _____.2023 година, донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА ЗА АДАПТАЦИЈА НА АВТЕНТИЧНИ КУЌИ СО МАЛИ КАПАЦИТЕТИ НА СМЕСТУВАЊЕ И УГОСТИТЕЛСКИ УСЛУГИ ВО СЕЛСКИ ДОМАЌИНСТВА НА СЕМЕЈНА ФАРМА

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

(1) Со овој правилник се утврдуваат условите, начинот и постапката за користење на финансиските средства утврдени во Буџетот на Општина Гази Баба за 2023 година, со намена за надоместување на дел од трошоците направени при адаптација на автентични куќи со мали капацитети на сместување и угостителски услуги во селски домаќинства на семејна фарма, на подрачјето на Општина Гази Баба.

(2) Право на користење на финансиски средства од Буџетот на Општина Гази Баба согласно овој правилник имаат рурални домаќинства со ознака на селски домаќинства согласно Правилникот за начинот и поблиските критериуми за добивање ознака во селско домаќинство во руралните средини, како и формата и содржината на образецот на ознаката ("Службен весник на РМ" бр.169/14), на подрачјето на Општина Гази Баба, кои ги исполнуваат условите од овој правилник и ја доставиле потребната документација.

Член 2

(1) Финансиските средства од член 1 на овој правилник се обезбедени од Буџетот на Општина Гази Баба за 2023 година, Програма за локален економски развој, во износ од 500.000,00 денари.

(2) Финансиските средства од став 1 на овој член се доделуваат до нивно целосно искористување.

(3) Данокот на доход за физички лица го исплатува Општина Гази Баба.

Член 3

Финансиските средства од член 1 на овој правилник, ќе се користат за делумен надомест на средствата на селските домаќинства, искористени за адаптација на автентични куќи со мали капацитети на сместување и угостителски услуги во селски домаќинства на семејна фарма, во износ од 50% од вредноста, но не повеќе од 250.000 денари.

НАЧИН НА ОБЈАВУВАЊЕ НА ЈАВЕН ПОВИК

Член 4

(1) За реализирање на средствата од член 1 од овој правилник, општината објавува јавен повик.

(2) Јавниот повик се објавува на веб страната на Општина Гази Баба и во 1(еден) печатен медиум.

(3) Јавниот повик ќе трае до 15.10.2023 година, односно до реализирање на финансиските средства за оваа намена, со достава на пријавите преку пошта или директно до писарница на Општина Гази Баба, на адреса Архимедова 2, 1000 Скопје.

(4) При спроведување на постапката, согласно динамиката, јавноста ќе биде континуирано известувана за степенот на искористување на предвидените средства, односно за износот на преостанати средства на веб страната на Општина Гази Баба.

ПОСТАПКА, НАЧИН И КРИТЕРИУМИ ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

Член 5

(1) За утврдување на исполнувањето на условите за доделување на финансиските средства од членот 1 на овој правилник, Градоначалникот на Општина Гази Баба формира комисија од 3 (три) члена и 1 (еден) технички секретар.

(2) Комисијата од став 1 на овој член е составена од претседател, 2 (два) члена и 1 (еден) технички секретар од редот на вработените во општинската администрација.

Член 6

Комисијата има право и должност да ги провери податоците во барањето, да изврши увид во соодветноста на документацијата и доколку е потребно да се консултира со стручни лица или овластени лица да направат увид на лице место, како и да бара друга дополнителна документација. За својата работа комисијата составува записник.

Член 7

(1) Апликацијата за надоместување на трошоците направени при адаптација на автентични куќи со мали капацитети на сместување и угостителски услуги во селски домаќинства на семејна фарма, селските домаќинства го поднесуваат заедно со потребната документација, во затворен плик преку писарница на Општина Гази Баба до комисијата за спроведување на постапката од член 5 став 1 од овој правилник.

(2) Општина Гази Баба примените барања ги евидентира со точното време на поднесување (датум, час и минута), заради воспоставување редослед по кој ќе се разгледуваат и прифаќаат барањата.

(3) Кон барањето подносителот - селско домаќинство на семејна фарма, е должен да ја поднесе следната документација:

- Пополнета апликација - Образец, потпишана од сопственикот на селското домаќинство;
- Решение од тековна Состојба од Централен Регистар на РС Македонија не постара од два месеци од објавата на јавниот повик;
- Решение за категоризација на објектот од Град Скопје согласно Правилникот за услови за категоризација на објектите за вршење на угостителска дејност - Прилог 4 - Категоризација на куќи, станови и соби за издавање, и Прилог 5 – Категоризација на ресторани;
- Решение за упис во регистарот на физички лица кои вршат угостителска дејност од општина Гази Баба согласно Законот за угостителската дејност;
- Ознака за селско домаќинство (доколку го поседува) согласно Правилник за начинот и поблиските критериуми за добивање ознака во селско домаќинство во руралните средини, како и формата и содржината на образецот на ознаката;
- Изјава за старост на објектот предмет на адаптација, заверена од страна на нотар;
- Изјава за кофинансирање со сопствени средства за адаптација на објектот од страна на сопственикот на објектот, заверена на нотар;
- Имотен лист не постар од 2 месеци на сопственикот на селското домаќинство за просторот предмет на адаптација;
- Проектна документација за адаптација (доколку е изработена при аплицирање). Доколку не е изработена, да се достави најдоцна до крајниот рок за аплицирање;
- Решение за адаптација добиено од секторот за урбанизам на Општина Гази Баба;
- Понуди од три економски оператори за адаптација на просторот (доколку се има проектна документација при аплицирање). Доколку се нема, да се достави најдоцна до крајниот рок за аплицирање;

- Копија од жиро сметката или трансакциска сметка на сопственикот на селското домаќинство на семејна фарма;
- Изјава заверена на нотар од подносителот на барањето дека нема користено финансиски средства за било која намена од Буџетот на Општина Гази Баба во периодот пред објава на јавниот повик;

(4) Критериуми и услови за учество на заедница на сопственици на станови или управители на станбена зграда на јавниот повик кои треба целосно да бидат исполнети, се следните:

- Објектот предмет за адаптација да биде постар од 10 години;
- Објектот да е со адреса на територијата на Општина Гази Баба;
- Решение за категоризација на објектот;
- Изјава за кофинансирање заверена на нотар;
- Имотен лист не постар од два месеци со кој се докажува сопственоста на објектот.

(5) При теренска проверка од страна на комисијата од член 5 став 1 на овој правилник, што задолжително ќе се спроведе кај сите баратели кои ќе ги задоволат условите на првичната проверка. Барателот треба да овозможи пристап до објектот предмет на адаптација.

Член 8

Комисијата ќе работи согласно принципот **"прв дојден прв услужен"**.

Член 9

(1) Врз основа на доставената документација и спроведената постапка од страна на комисијата, а согласно условите и критериумите од членовите 7 и 8 од овој правилник, Градоначалникот на Општина Гази Баба носи решение доколку барањето се усвојува, а во случај на неусвојување на барањето, барателот писмено се известува за неусвојувањето, со образложение на причините.

(2) Подносителот на барањето е должен по приемот на решението со кое се усвојува барањето, да склучи договор со економски оператор и за тоа да ја извести комисијата од член 5 став 1 од овој правилник.

(3) Доколку согласно ставот 1 од овој член подносителот на барањето не постапи согласно став 2 од овој член, решението ќе се поништи.

Член 10

Општина Гази Баба, финансиските средства од член 1 од овој правилник ќе ги исплати на жиро сметката односно трансакциска сметка која е приложена кон барањето, веднаш по адаптација на објектот предмет на барањето.

Член 11

Општина Гази Баба преку комисијата од член 5 став 1 од овој правилник, ќе води евиденција на сите доставени барања, согласно овој правилник и сите донесени решенија од Градоначалникот на Општина Гази Баба.

ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 12

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гази Баба".

Број _____
од __.__.2023 година
Скопје

ПРЕТСЕДАТЕЛ
НА СОВЕТ НА ОПШТИНА ГАЗИ БАБА,
Дијана Илиевска